

敏惠醫護管理專科學校嚴重特殊傳染性肺炎防疫會議會議記錄

時間:110年07月08日(星期四)1500-1520時

地點:線上會議

主席:葉至誠校長

出席人員:如簽到表

紀錄:學生事務處許瀨云

一、 主席提示:

今日本土案例降至18位，中央流行疫情指揮中心表示，國內疫情已在控制中，惟仍有部分感染事件發生，參酌世界各國管制作為及經驗，防疫措施鬆綁須逐步執行，才可穩定掌握疫情狀況，為確保國人健康，指揮中心經評估後決定，同步延長全國疫情警戒第三級至7月26日止。

二、 各單位討論及報告:

(一)學務處曹文正主任:

國內新增21例COVID-19確定病例，分別為18例本土及3例境外移入；另確診個案中新增3例死亡。新增之18例本土病例(其中6例為居家隔離期間或期滿檢驗陽性者)，為8例男性、10例女性，年齡介於未滿5歲至60多歲，發病日介於今(2021)年7月1日至7月7日。個案分布以臺北市12例最多，其次為新北市6例；其中9例為已知感染源、9例調查中，相關疫情調查持續進行中。

三、 討論提案:

提案一:住宿學生返校取物及辦理離宿防疫計畫

辦法:

一、考量學生返回宿舍取物及辦理離宿需要，採分流方式，以分年級、分班、分時段及限定人數(每梯次50人，每寢室同日時段不可超過4人)網路預約(因防疫人流管制，未於預約時段不可進入學校)，以避免造成防疫破口。

二、因應校園防疫安全，依網路預約登記梯次入校取物僅限本校住宿學生，因人流管制限制，非當梯次均不得入校。

三、辦理離宿學生可於東側門借用推車搬運個人行李，惟數量有限，可自行準備，以縮短時間及減低搬運負擔。

四、車輛停放地點:(因應防疫無法入校敬請見諒)

(一)機車:停放於本校東側停車場。

(二)汽車:可停放於「本校東側停車場」及「第二停車場(在校機車考照處)」、「柳營國中前方及後方馬路」及「本校與柳營國中之間馬路兩側」(非紅、黃線區)等處所。

(三)路邊停車請勿違規，並避免影響交通安全，在外等候家長請勿

群聚、喧嘩或亂丟菸蒂、垃圾，以免受罰。

五、學生依網路預約時間入校，採單一進出口由東側門進出（大門不開放），進入時請掃描敏惠實聯制 QR-code，並繳交學生證(或身份證或健保卡)，俾利人員管制，離校時務必帶走，並，完成體溫測量測及手部消毒後始得入校。(額溫超過 37.5 度，依防疫規定恕無法入校，敬請見諒)

六、入校務必全程配戴口罩，活動範圍僅限東側門-宿舍（住宿生）-教室等處所，不得前往科辦、行政大樓或於校園遊蕩，在校期間請確遵防疫中心「室內 5 人、室外 10 人」之規範，切勿群聚、喧嘩、合照、PO 網，如經告發或涉法，請自行負責。

七、防疫期間本校學生進入學校限於教室或宿舍(住宿生)活動，取物後儘快離校返家，勿在外群聚，另請注意交通及防疫安全。

八、避免有未戴口罩、室內超過 5 人及違反社交距離。

九、請於預定規畫時間預約，若有特殊原因、特殊需求學生，另再開放其他時間。

十、視後續疫情狀況，再開放非住宿人員預約返校取物。

十一、取物離宿時間：

開放日期	每日時段	開放預約時間
7 月 13-18 日	0830-1000、1030-1200、1300-1430、1500-1630	7 月 9 日 8 時至 7 月 12 日 17 時

十二、值勤人員(職員需上級協調)

日期 時間	0830-1000		1030-1200		1300-1430		1500-1630	
7/13(二)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2
7/14(三)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2
7/15(四)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2
7/16(五)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2
7/17(六)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2
7/18(日)	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2	教官 2	教職員 2

十三、一般事項：

- (一) 遇假日到校人員，採補休實施補假。
- (二) 各棟宿舍由 1 名舍監管制離宿學生進出及相關離宿作業。
- (三) 平日停車場為方便家長車輛停用，教職員車輛移置校內。
- (四) 結束後請總務處協助清消。

決議:通過。