

敏惠醫護管理專科學校嚴重特殊傳染性肺炎防疫會議會議記錄

時間:110 年 05 月 17 日(星期一)0800-1120 時

地點:3F 討論室

主席:葉至誠校長

出席人員:如簽到表

紀錄:學生事務處許瀨云

一、主席提示:

現在這個時間大家先蒐集資訊，在做決策時比較能站在我們的立場，不管如何作為都很難在這當中取得大家都認同，將會在做決定時面臨許多困難。

二、各單位討論及報告:

(一) 人事室曾文彥主任:

一、本校配合遠距教學相關配套措施如下:

1. 所有教職員同仁照常上班。
2. 學校依疫情需要進行消毒。
3. 每日下午三點召開防疫工作小組會議。
4. 各處室負責業務:
 - (1) 學務處:學生及導師聯繫事宜。
 - (2) 教務處:學生教學事宜。
 - (3) 人事室:教職員最新訊息傳遞。
 - (4) 電算中心:遠距教學相關諮詢事宜。
5. 所有課程採遠距視訊，並依照平時課表時間上課。
6. 遠距教學所需之教材皆提供於網路平台，基於防疫考量，不建議學生返校攜回課室用物。

二、配合疫情相關行政支援作為規範如下:

1. 5/18~5/23 學生交通車暫停(請軍訓室哲安教官連繫相關事宜)。
2. 5/18~5/21 學生餐廳暫停供餐(請總務處連繫相關事宜)。
3. 5/18~5/23 校園(含宿舍、餐廳、全家便利商店)全面封閉進行消毒。
4. 校內同仁值夜及假日值班仍依原規劃進行。
5. 請各單位自行就所屬辦公室及週邊環境進行整潔打掃。
6. 各項代收費退費事宜，將視遠距教學期程結束後，請會計室進行作業。

(二) 教務處蕭淑惠主任:

1. 借重專一同學提供國三學弟妹訊息:
 - (1) 介紹一名正確國三名單嘉獎乙支(獎勵名單由老師自行提出)。
 - (2) 確認就學依時間順序最早者給予書卷獎 1000 元。
2. 鼓勵老師從親友中收集資料，確定入學發予獎金:
 - (1) 老師:基本 5 名，大於 6 名，1 名加碼 1000 元，無上限。
 - (2) 職員工、實習老師:1 名，獎金 1000 元，無上限。

※發放標準依招生中心業績所規定原則，溯及 109 學年度開始。

3. 5/22、5/29 家長說明會如期舉行，請老師個別連繫報名之家長是否參加，報名聯繫資料將於明天下午開放 o365 系統共編。

(三) 主席提示：

課室教學：5/18~5/23 全校所有科目實施遠距教學

1. 實施日期：5/18~5/23，視本週中央疫情狀況再經本校防疫工作小組會議決定是否延長（至遲 5/21(五)中午 12 點前公布）。

2. 課程方面：

（1）所有課程採遠距(視訊)線上教學，並依照平時課表時間上課。

（2）若無法實施遠距(視訊)線上教學(如：技術課程、實驗課程等)，亦得於復課後進行補課。

（3）少數無法進行遠距(視訊)線上教學之同學，復課後需協助補救教學。

實習課程：所有學科實習，應依教育部 109 年 2 月 10 日函頒臺教高(五)字第 1090016538 號，「醫、牙、護理、藥學及醫事檢驗復健相關科系 學生實習場所因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情之 作業原則」辦理。目前有下列情形之一，經學科相關會議決議，報請防疫工作小組會議通過後施行。

1. 牙體技術科新竹以北暫停實習(5/15~5/28)。
2. 護理科台北市立聯合醫院婦幼院區全面暫停，嘉義長庚醫院暫停一個月(5/17~6/11)，嘉義基督教醫院暫停一週(5/17~5/21)。
3. 幼兒保育科停止校外見習，改課室教學(時間另定之)。